

## А5.1 Планирование потребности в покупке инструментов

### Владелец процесса

- Заместитель директора по производству

### Исполнители процесса

Субъекты, выполняющие процесс:

- Начальник инженерно-технического отдела (Инженерно-технический отдел)

**Результат выполнения:** оформленные заявки на покупку инструментов

### Нормативно-методическая и плановая документация

- Платежный бюджет

### Входы процесса

№	Вход	Объекты	Поступает от	
			Исполнитель	Процесс/Внешняя среда
1.	Информация о наличии инструмента на складе		Инженерно-технический отдел	А5.4 Хранение и выдача инструмента
2.	Информация о пригодности инструмента к ремонту		Инженерно-технический отдел	А5.2 Выполнение ремонтно-восстановительных работ
3.	Потребность в инструментах	Заказ на инструмент	Руководитель проекта	А4.1.5 Планирование потребности в ТМЦ и инструментах

### Выходы процесса

№	Выход	Объекты	Передается	
			Получатель	Процесс/Внешняя среда
1.	Заявка на покупку инструментов	Заявка на покупку инструментов	Начальник отдела снабжения	А6.1 Планирование закупок

### Управление процесса

№	Вход	Объекты	Поступает от	
			Исполнитель	Процесс/Внешняя среда

№	Вход	Объекты	Поступает от	
			Исполнитель	Процесс/Внешняя среда
1.	Платежный бюджет	Платежный бюджет	Бухгалтерия	A7.4 Формирование платежного бюджета